

REFERAT AF AB-MØDE

TORSDAG DEN 12. MAJ 2016, KL. 18.00 I CAFÉ 13

Tilstedeværende:

Fra afdelingsbestyrelsen: Karin, Bodil, Kim, Anette, Claus, Hugo

Formand for organisationsbestyrelsen: Dorthe Larsen

Ejendomsleder: Danny Andersen

| DAGSORDENSPUNKT inkl. indstillinger | BEMÆRKNINGER |
|---|---|
| 1. Valg af dirigent | Hugo blev valgt som dirigent. |
| 2. Valg af referent | Referenten stillede fra BO-VEST. |
| 3. Godkendelse af dagsorden | Dagsordenen blev enstemmigt godkendt. |
| 4. Godkendelse af referat fra mødet den 7. APRIL 2016 – ingen kommentarer modtaget | |
| 5. Velkommen til vores nye suppleant Anette | |
| SAGER TIL/FRA ADMINISTRATIONEN | |
| | |
| SAGER FRA UP4 | |
| | |
| BESLUTNINGSSAGER | |
| <p>6. Aktionsliste Revideret aktionsliste. Ejendomslederen <u>indstiller</u>, revideret aktionsliste til godkendelse.</p> <p>7. Godkendelse af driftsaftale mellem Brøndby Kommune og Cafe 13 Fra Brøndby Kommune er fremsendt en revideret samarbejdsaftale mellem Jobcenteret og Cafe 13. Kommunen foreslår, at det årlige tilskud til Cafeen øges med kr. 100.000,- til kr. 300.000,- i alt. I de indledende forhandlinger var afdelingens udspil kr. 400.000,-, hvilket fortsat vurderes som et yderst rimeligt krav. Dette efterlader to muligheder: 1) En ny forhandling med et ultimativt krav på kr. 400.000,- og dermed en risiko for, at samarbejdet ophører eller 2) en prøveperiode året ud med det foreslåede årlige tilskud – MEN med krav om genforhandling i januar 2017. Perioden skal bruges til registrering af det faktiske tidsforbrug inden for samarbejds-aftalens indhold/formål.</p> <p>Ejendomslederen <u>indstiller</u>, at afdelingsbestyrelsen</p> | <p>Ejendomslederen orienterede om aktionslisten og henstillede til, at hvis der er idéer eller forslag, kan disse komme på aktionslisten ved, at man sender en mail til ejendomslederen.</p> <p>Bestyrelsen vedtog at arbejde videre med valgmulighed nummer 2.</p> |

| | |
|--|---|
| <p>godkender, at ejendomskontoret arbejder videre med model 2.</p> <p>8. Godkendelse af salg af opsamlervogn (tidligere anvendt til indsamling af dagrenovation) Opsamlervognen, som ikke anvendes mere, dels fordi pressecontaineren er bortsolgt og dels grundet alder foreslås solgt til højestbydende. Beløbsrammen ligger inden fra ca. 1.000,- til 5.000,-. Opsamlervognen er pt parkeret decentralt (hos vores maskinleverandør) for at udnytte garagerne optimalt.</p> <p>Ejendomslederen <u>indstiller</u>, at afdelingsbestyrelsen godkender, at opsamlervognen bortsælges til det opnåelige beløb.</p> <p>9. Godkendelse af udskiftning af fodhegn Der har i mange år været en praksis for, at fodhegn, der var beskadiget, blev udskiftet ved lejlighed, altså ikke nødvendigvis straks. Nogle steder giver det fortsat mening at udskifte beskadigede fodhegn og andre steder ikke, fordi der grundet bevoksning ikke er behov for det.</p> <p>Ejendomslederen <u>indstiller</u>, at afdelingsbestyrelsen godkender, at der kun skiftes fodhegn, hvor der er behov for det.</p> <p>10. Valg af opgang til prøveprojekt vedrørende udskiftning af vandrør, faldstammer, nyt ventilationssystem, sekundavand, genbrug af varmt spildevand, elevator, tilgængelighed m.v.</p> <p>Der har i de indledende drøftelser i driften bl.a. været peget på opgang 64 i Kisumparken; men der er andre muligheder bl.a. Kisumparken 121.</p> <p>Ejendomslederen <u>indstiller</u>, at afdelingsbestyrelsen drøfter og beslutter hvilken opgang, der skal vælges til prøveprojektet.</p> <p>11. Flytning af private hårde hvidevarer i forbindelse nyt køkken og lakering køkkengulve</p> <p>På sidste møde blev drøftet, hvem der skulle af-</p> | <p>Ejendomslederen redegjorde kort for forslaget.</p> <p>Forslaget blev vedtaget.</p> <p>Bestyrelsen vedtog forslaget.</p> <p>Ejendomslederen orienterede kort om forslaget. Sagen vedr. prøveprojekt vil blive behandlet den 9. juni 2016. Der findes flere muligheder for prøveopgange. Bestyrelsen vedtog at gå videre med opgang 64 i Kisumparken. Der skal laves informationsmateriale til beboerne i opgangen, som indkaldes til et orienteringsmøde.</p> <p>Ejendomslederen foreslår, at afdelingen afholder de</p> |
|--|---|

| | |
|--|--|
| <p>holde omkostningerne til flytning af private hårde hvidevarer og afdelingens hvidevarer i forbindelse med udskiftning af køkken og lakering af køkken-gulve.</p> <p>Hidtil er komfur og køl/frys, som tilhører afdelingen, ikke blevet flyttet i forbindelse med en gulvslib/lakering. Vaske- eller opvaskemaskine tilhørende lejer er ligeledes heller ikke blevet flyttet, med mindre lejer selv har gjort det.</p> <p>I forbindelse med køkkenudskiftning er alle hvidevarer flyttet og sat tilbage igen – de seneste år 10 til 15 køkkener årligt, svarende til en udgift på 10 til 15.000,- kr.</p> <p>Flytning af samtlige hvidevarer i forbindelse med gulvbehandling vil i overslag beløbe sig til 60 - 80.000,- kr.</p> <p>Ejendomslederen <u>indstiller</u>, at afdelingsbestyrelsen godkender at hvidevarer altid flyttes ved gulvbehandling og udskiftning af køkken, og at afdelingen afholder udgifterne.</p> | <p>udgifter, der er i forbindelse med flytning af hårde hvidevarer ved ny køkken og gulvlakering. Der er nødvendigt, at alle beboere får samme behandling.</p> <p>Forslaget blev godkendt.</p> |
| EFTERRETNINGSSAGER | |
| <p>12. Budgetkontrol for perioden 01.01.2016 til 09.05.2016</p> <p>Der er ikke konti, der er særlige bemærkninger til bortset fra konto 107, vandudgift der udviser et merforbrug på 746.000 kr. grundet store stigninger fra 2015 til 2016.</p> <p>Til mødet i juni vil der udover den løbende kommenterede budgetkontrol være en budgetkontrol fra BO-VEST for perioden 1. januar til 30. april 2016.</p> <p>13. Opsigelses- og fraflytningsstatistik for perioden 01.01.16 til 01.05.16(inklusive)</p> <p>Opsigelsesstatistikken er ikke modtaget. Faktiske antal fraflytninger i 2016 = 22, svarende til 2,11 % - tilsvarende periode 2015 = 2,31 %.</p> <p>TP1: Faktisk antal fraflytninger i alt TP 1 = 29 (inklusive tandlægen). Der resterer flytning af 33 lejemål.</p> <p>Ejendomslederen <u>indstiller</u>, at afdelingsbestyrelsen tager statistikken til efterretning.</p> | <p>Priserne på vand er steget meget fra 2015 til 2016. Det betyder et overforbrug. Bestyrelsen tog bemærkningen til efterretning.</p> <p>Bestyrelsen tog statistikken til efterretning.</p> |

| ORIENTERINGSSAGER | |
|---|---|
| <p>14. Skift af elmålere DONG har meddelt, at afdelingens elmålere i løbet af en årrække udskiftes til elektroniske målere. På nuværende tidspunkt kendes det præcise opstartstidspunkt ikke. DONG er alene i gang med de praktiske forberedelser.</p> | <p>Ejendomslederen orienterede om skift af elmålere. Der vil komme en tidsplan fra DONG om udskiftning af målere.</p> |
| <p>15. Ejendomsservicetekniker Kun to ansøgere med uddannelsesbevis som ejendomsservicetekniker, hvorfor stillingen sandsynligvis skal ud i et genopslag.</p> | <p>Ejendomslederen orienterede om, at stillingen i dag, 12. maj er blevet genopslået.</p> |
| <p>16. Rotter Der er rapporteret om rotter ved rækkehusene. Udover samarbejdet med kommunen er der indkøbt ekstra fælder. Rotterne har kastet deres "kærlighed" på plantekasserne, som tilsyneladende er et godt sted at opholde sig. Det bør vurderes om der i forbindelse med nye facader og fuger m.v. skulle skiftes til et andet materiale til plantekasserne. En ny udfordring er, at der ikke længere må udlægges rottegift præventivt, men alene i forbindelse med konstaterede forekomster af rotter.</p> | <p>Bemærkning: Danny fortæller, at man undersøger løsninger med rottesikre inderkasser</p> |
| <p>17. Numre kælderrum For at sikre er mere overskuelig placering af det enkelte kælderrum ændres nummereringen, så det fremadrettet bliver et samlet nummer bestående af gårdnummer – rumnummer.</p> | <p>Ejendomslederen foreslog ny nummerering af kælderrummene</p> |
| <p>Bemærkning: For så vidt angår de udlejede kælderrum skal det vurderes, om det er nødvendigt at give lejerne en ny kontrakt med det nye kælderrumsnummer.</p> | <p>Bestyrelsen vurderede, at det er tilstrækkeligt at skrive en allonge til kontrakten.</p> |
| <p>18. Ombygning af tidligere Nærpolitistation til Tandlægeklinik Den formelle lejeaftale med tandlægerne er på plads, og ombygningen er startet op. Byggeperioden vil være ca. tre måneder. Beboere i TP 7 er særskilt varslet omkring ombygningen og TP 1 er informeret om ombygningen.</p> | <p>(NB: se nedenfor under punkt 30 om Klitrosens fremtid) Ejendomslederen orienterede kort om ombygningen.</p> |
| <p>19. MgO-plader på rækkehusfacaderne Der har tidligere været informeret om, at den vind-</p> | <p>Ejendomslederen orienterede om problemet.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>spærreplade, der sidder på facaderne mod syd og nord på rækkehusene, grundet saltindhold suger vand, og derfor skal skiftes. Landsbyggefonden har godkendt at MgO-pladerne foreløbig på sydfacaderne skiftes <u>samtidig</u> med fugeudskiftning i haverne. Omkostningerne finansieres af Landsbyggefonden.</p> <p>I forbindelse med eftersyn af døre- og vinduer i udvalgte rækkehuse, er der i et rækkehus konstateret fugt på dækket under gulvet. Årsagen er ukendt, men det vurderes at fugten kommer fra MgO-pladerne. For at kende den præcise årsag nedtages sydfacaden i omtalte rækkehus snarest, så årsagen til fugten kan klarlægges.</p> <p>20. Selskabslokale i Tranumparken Indtil videre laves kun lejeaftaler til arrangementer, der gennemføres i 2016, men det vurderes at perioden kan forlænges. 2017 med??</p> <p>21. Aftale vedrørende gulvbehandling Gulvbehandling består af: 1 x slib + 1 x lak, derefter 1 x mellemslib og 2 x lak. Afdækning + rengøring skal den enkelte beboer selv sørge for.</p> <p>Spørgsmål:</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) Betyder det, at afdelingen betaler en højere pris for gulvafhøvling i forbindelse med fraflytning, hvor der ikke er nogen til at klare afdækning og rengøring? (2) Informeres beboerne konsekvent om at de selv skal dække af og bagefter gøre rent, når de bestiller en gulvafhøvling over vedligeholdelseskontoen. | <p>Der arbejdes videre for at løse problemet.</p> <p>Formanden for organisationsbestyrelsen argumenterede for, at Tranumparken 3 kan lejes ud til sommeren 2017. Det blev vedtaget, at lokalet foreløbig kan lejes ud indtil 30. juni 2017.</p> <p>Bestyrelsen tog punktet til efterretning.</p> |
| <p>Danny Andersen</p> | |
| <p>SAGER I ØVRIGT</p> | |
| <p>SAGER TIL UP4</p> | |
| <p>22. Affaldssamarbejdet med kommunen I forbindelse med forhandlingerne med kommunen om vores "miljøstation" har vi aftalt nogle forsøg med affaldssortering med Teknisk Forvaltning – Vores "molokker" er vel også en del af det? På mødet mellem BiB og kommunen om den kommende sortering af husholdningsaffaldet fra ETAGEBOLIGERNE indbød kommunen også til forsøgs-samarbejde. T13 bød ind med at afprøve to-</p> | |

| | |
|--|---|
| <p>trins bortskaffelse af det storskrald, der ikke kildesorteres.</p> <p>Når referatet fra fællesmødet foreligger, bør vi invitere kommunens folk til et møde i T13, således at vi kan blive konkrete om ovennævnte forsøg – og andre.</p> | |
| <p>23. Ansøgning fra Dartklubben om bedre ventilation</p> <p>Det er et fint tilbud, Dartklubben har spillet ud med (De tilbyder at lave en del af arbejdet selv, og skønner at de har behov på et tilskud på 6.000 kr. til den nye ventilation).</p> <p>Under alle omstændigheder bør denne sag starte med, at ejendomskontoret, vores ventilationsfirma og personer fra klubbens bestyrelse mødes og drøfter mulige løsninger, bl.a. fordi Dartklubben hænger på TP3As fælles ventilationssystem. Ejendomslederen orienterer på næste AB-møde.</p> | <p>Der vil blive afholdt et møde for at undersøge mulighederne nærmere.</p> |
| <p>24. Den opsøgende indsats over for børn og unge i T13 i 2. andet halvår 2016</p> <p>Pr. 1. juli er der ikke færre projektpenge til det opsøgende arbejde under "Brøndby Strand for Fremtiden". Det betyder, at vores opsøgende medarbejders ansættelse løber ud.</p> <p>Der lægges op til, at AB og ejendomsleder drøfter udfordringer og behov ift. det opsøgende arbejde i T13 i resten af 2016</p> | <p>Den opsøgende medarbejder har gjort et stort stykke arbejde for afdelingen. Det er bestyrelsens opfattelse, at det af hensyn til fortsættelsen af projektet, der har været en stor succes, er nødvendigt at bruge af afdelingens midler til at ansætte medarbejderen i en yderligere periode.</p> <p>Bestyrelsen vedtog at gå videre med processen.</p> <p>Der afholdes ekstraordinært bestyrelsesmøde onsdag den 18. juni med henblik på at drøfte den opsøgende indsats.</p> |
| <p>HP4 - ORIENTERING</p> | |
| <p>25. Orientering om seneste Fælles Byggeudvalgsmøde</p> <p>JJWs skøn over, hvad det vil koste at renovere et PCB-højhus var så højt, at det resulterede i både et møde mellem "direktørerne" og Landsbyggefonden og i et Styregruppemøde (9.5.16). Torsdag den 12.5. kl 17 afholdes et kort FBU møde, hvor afdelingernes repræsentanter orienteres om, hvad der er besluttet og aftalt om PCB renoeringen. Der skal fortælles om</p> <ul style="list-style-type: none"> • Et nyt aftalt forsøg • Nye tidsfrister (projektstart) • Hvor meget resten af projektet er sat på pause. <p>Et af Tranemosegårds medlemmer af FBU</p> | <p>Formanden for organisationsbestyrelsen orienterede om seneste Fælles Byggeudvalgsmøde.</p> <p>En CFD-analyse iværksættes hurtigst muligt.</p> |

| | |
|---|---|
| orienterer | |
| 26. Orienteringen til T13's beboere i TP1 samt til vores midlertidige lejere -jævnfør punkt 25 | Der udsendes et orienterende brev om PCB-renoveringen til alle beboere. PCB-ramte højhuse vil modtage et særskilt brev. Ligeledes vil PCB-fri højhuse. |
| 27. HP4 seminaret. <i>DAG 2</i> Trods alle gode intentioner endte vi med, at kun tre (3!) "almindelige" AB'er deltog i seminarets første dag. På mødet vil der komme et oplæg til, hvordan vi kan komme videre, men FU ønsker også en debat om, hvordan vi fremover undgår så mange spildte kræfter! | Mødet blev filmet, optagelserne vil blive klippet sammen til en kort video med det vigtigste indhold af seminaret, der kan vises til bestyrelsen som orientering. |
| 28. Fleksible anvisningsregler i T13 Brøndby kommune har opsagt alle deres anvisningsaftaler med boligorganisationerne i Brøndby. Nogle organisationer har indgået nye aftaler med kommunen, men Tranemosegård har endnu ikke. Organisationsbestyrelsens oplæg til et møde med AB formændene vedhæftes. Dorthe Larsen vil give et oplæg til diskussionen Det indstilles, at AB drøfter og beslutter, hvilke fleksible anvisningsregler der skal gælde i T13 | Kommunen vil kun udleje 25% af T13's boliger og til boligsociale formål. De mere nøjagtige forhold i forhold til fleksible anvisningsregler skal drøftes. Se bilag til punkt 28. Der blev ved mødet drøftet en række ændringer i punkt 4, 5 og 6, samt i prioriteringen af kriterierne. Ændring til kriterier, punkt 4: "fraflyttende" stryges fra teksten. Ændring til kriterier, punkt 5: beskæftigelse (minimum 25 timer om ugen) Ændring til punkt 6: Førtids- eller folkepensionist Kriterierne vil blive endeligt drøftet og vedtaget ved det ekstraordinære bestyrelsesmøde onsdag den 18. maj. 25% kommune, akut anvisning 50% fleksibel venteliste 25% venteliste |
| 29. Cafe 13 på Kulturweekenden På Forslag fra Netværkskontoret har man nu i Cafeens styregruppe besluttet, at cafeen og Genbrug 13 deltager selvstændigt på KW 2016. Bitten redegør for de planlagte aktiviteter | Referatets punkt 7: Afdelingsbestyrelsen har sagt, at aflønning sker efter kontrakten/lønftalen, og afdelingen tager udgiften fra aktivitetskontoen. Genbrugens modeshow: der vil blive arbejdet videre på at få arrangementet til at lykkes på KW. |
| 30. Klitrosens fremtid Orientering ved Anette og Hugo | Der blev orienteret om Klitrosens fremtid. Der vil blive ryddet op (i donationerne) og bygget lidt om i form af en ekstra væg og ekstra døre. |
| 31. Tranemosegårds repræsentantskabsmøde 18.5 De fleste af jer har fået en indkaldelse, men ikke alle. T13 har 11 pladser på repræsentantskabsmødet. Vi skal på AB-mødet finde ud af, hvem der | Dagsorden vedhæftet Hugo skriver ud til de ved dagens møde fraværende om, hvem der deltager ved repræsentantskabsmødet. |

| | |
|--|---|
| ønsker at deltage. | |
| 32. Hvem deltager i BO-VESTs repræsentantskabsmøde den 25.5. | Der er en ledig plads til én fra T13. Karin erstatter Esther til BO-VESTs repræsentantskabsmøde. |
| 33. Ny valgperiode <ul style="list-style-type: none"> - En enkelt ny i bestyrelsen - Behov for nye arbejdsmetoder? - Kan vi overholde AB's leveregler bedre? - Er der brug for en ny alvor? <p>-----</p> Praktiske forhold: adgangsbrik, nøgler, telefonpenge, iPad | Punkt 33 er udskudt til næste ordinære bestyrelsesmøde. |
| 34. Næste møde | Næste møde er et ekstraordinært møde den 18. maj 2016 Næste ordinære møde er den 2. juni 2016. |
| 35. Kontorvagter | 19. maj: Karin 26. maj: Claus |
| 35. Eventuelt | Muligheden for en studietur (eventuelt til Berlin) for afdelingsbestyrelsen blev drøftet. |
| ----- | |
| Lejerforeningen | |
| a. Evaluering af generalforsamlingen | Generalforsamlingen blev kort drøftet. Bestyrelsen konstituerede sig med Hugo som formand, Bitten som næstformand og Karin som kasserer. |
| b. Hvervekampagnen | Hvervekampagnen vil snart blive sat i gang. |

Vedr. dagsordenens punkt 27. Anvisningsregler for T13

Tranemosegårds bestyrelse indkaldte i sidste måned afdelingsbestyrelsesformændene til et møde om nye anvisningsregler, for deres afdeling. Nogle afdelingsbestyrelser nåede at drøfte sagen inden mødet. Andre bl.a. vi nåede det ikke.

Der var udarbejdet nedenstående tekst til indkaldelsen til fællesmødet:

”Anvisningsaftaler med Brøndby kommune

Brøndby Kommune ønsker ikke længere at varetage mere end den lovpligtige 25 % anvisningsret til de almene boliger i kommunen. Kommunen har derfor opsagt alle aftaler om anvisning ud over 25 % pr. 1. januar 2016. Det betyder, at den aftale om 50 % kommunal anvisning, som Tranemosegård har haft i afdelingerne T12 Gillesager og T13 Silergården, også er opsagt. Baggrunden for at kommunen havde 50% anvisningsret i T12 Gillesager og T13 Silergården siden 1998, var for at løse sociale problemer i kommunen, da den kommunale boliganvisning har nogle andre anvisningsmuligheder end BO-VEST, der – med mindre fleksibel udlejning anvendes - kun kan gå efter ventelisten. De resterende boliger er blevet udlejet efter almindelig venteliste

Fleksible kriterier

Andre boligorganisationer/selskaber med boligafdelinger i Brøndby Kommune har, i kølvandet på kommunens beslutning om at opsige anvisningsaftalerne, valgt at gøre brug af fleksible udlejningskriterier for at sikre en bæredygtig beboersammensætning i deres respektive boligområder. De fleksible kriterier anvendes således med det formål at afdelingerne på sigt skal have en beboersammensætning, der svarer til det kommunale gennemsnit.

Aftale om anvendelse af fleksible udlejningskriterier indgås i fællesskab mellem boligorganisationen og kommunalbestyrelsen, jf. almenlejelovens § 60. Aftalen revideres senest 4 år efter indgåelsen og kommunalbestyrelsen offentliggør indholdet af aftalen. Brøndby kommune presser på for at indgå nye aftaler og der har været afholdt møder mellem administrationen og Brøndby kommune, hvor emnet er blevet drøftet.

Organisationsbestyrelsen har på baggrund af ovenstående, besluttet at Tranemosegård indfører fleksible kriterier på hver fjerde lejemål, undtaget T12 og T13 hvor det er 50% af boligerne, der udlejes efter fleksible kriterier, og T15 hvor børnekriteriet fortsat gælder. Hver 4. ledige bolig i de enkelte afdelinger anvises fortsat af Brøndby Kommune i henhold til den kommunale anvisningsret, jf. Almenboliglovens § 59, stk. 1

De kriterier som organisationsbestyrelsen har vedtaget er følgende:

1. Fortrinsret for unge under 30 år, der kan dokumentere at de er i beskæftigelse¹ eller under uddannelse. (Dokumentation: Seneste tre lønsedler/dokumentation for udbetalt SU i de seneste tre måneder)

¹ Minimum 25 timer om ugen

2. Fortrinsret for personer, der kan dokumentere, at de er børn af forældre, der bor i en af Tranemosegårds boligafdelinger. (Dokumentation: Kopi af fødsels/dåbsattest/bopælsattest for forældre)
3. Fortrinsret til boliger med 3-4 rum for personer med børn, der kan dokumentere, at de har fast arbejde, dvs. har minimum 25 timers arbejde om ugen. (Dokumentation: Kopi af seneste tre lønsedler)
4. Der gives fortrinsret til personer/familier bosiddende i Brøndby Kommune, hvor mindst ét af husstandens medlemmer er fyldt 60 år, og ønsker at flytte til en bolig, der er mere egnet som ramme om et liv som ældre. Pågældende skal være i beskæftigelse, på efterløn eller være² folkepensionist. (Dokumentation: Dokumentation for modtagelse af efterløn eller folkepension)
5. Fortrinsret for unge under 30 år, der kan dokumentere at de er i beskæftigelse³ eller under uddannelse. (Dokumentation: Seneste tre lønsedler/dokumentation for udbetalt SU i de seneste tre måneder)
6. Fortrinsret til den⁴ forælder i familier med børn, hvor parret har boet sammen i lejemålet i mindst to år. Fortrinsretten gælder i op til et år efter skilsmisse, separation eller samlivsophævelse. (Dokumentation: Separations-/skilsmissebevilling. Ved opløst parforhold: Kopi af folkeregisterattest, hvoraf det fremgår, at parterne har boet sammen i mindst to år.

En aftale om fleksibel udlejning har ingen konsekvenser for den interne venteliste eller for retten til at bytte lejemål.

Bestyrelsen vil bede afdelingsbestyrelsen om at tage stilling til, hvilke af ovenstående kriterier der er relevante for Jer og om de i givet fald skal prioriteres eller sidestilles. Alle kriterier behøver nødvendigvis ikke være gældende i alle afdelinger.”

Ændringerne i ovenstående bilag til dagsordenens punkt 28 er oplæg til mødet onsdag den 18. maj 2016.

² Tilføjet: førtids- eller folkepensionist

³ Minimum 25 timer om ugen

⁴ Slettet fra teksten: fraflyttende