

REFERAT

Mødeoplysninger

Mødetidspunkt: Tirsdag den 9. juni 2015
 Referat udsendt: 30. juni 2015
 Sted: Rheumhus
 Vedr.: HP4-renovering af Brøndby Strand Parkerne

Deltagere

Firma	Repræsenteret af	e-mail	Initialer
BAB	Ole F. Larsen	oflarsen@brnet.dk	OFL
	Jørgen Jeppesen	jsje@brnet.dk	JSJ
	Brix Andersen	brix@brnet.dk	BRA
PAB	Kai Dinesen	dinesenkai@gmail.com	KDI
	Henrik Skovmand (afbud)	henrikskovmand@hotmail.com	HSK
T13	Hugo Thuge	tht@bo-vest.dk	HTH
	Bitten Skotte (afbud)	b.skotte@mail.dk	BSK
	Karin Engraf	engraf.t13@gmail.com	KEN
	Dorthe Larsen	0311@brnet.dk	DLA
BB Afd. 605	Berit Baggers	baggers.b@gmail.com	BBA
	Libbe Søegaard (observatør)	libbe@brnet.dk	LSG
BB Afd. 606	Gert Hansen (afbud)	afd6062@gmail.com	GHA
	Michael Buch Barnes	Hulli.mbb@gmail.com	MBB
	Henning Pedersen (observatør)	afd6066@gmail.com	HPE
BB Afd. 607	Bent Rasmussen	sussi@broendbybredbaand.dk	BRA
	Claus Blok (observatør)	tblok@brnet.dk	CBL
BB Afd. 608	Ramadan Nuredini	Nuredini54@gmail.com	RNU
DAB	John Oberg (afbud)	jo@dabbolig.dk	JO
FA09	Thomas R. Thomsen	tth@fa09.dk	TTH
BO-VEST	Jesper Rasmussen	jra@bo-vest.dk	JRA
Lejerbo	Line Eriksen	lie@lejerbo.dk	LIE
BB	Henrik Kristensen (afbud)	hek@lejerbo.dk	HEK
BB	John Frimann	jof@bbsel.dk	JOF
HP4	Ditte Kristensen	DitteClement.Kristensen@net.lejerbo.dk	DKR
Sbs	Henrik Zuschlag (mødeleder)	hz@sbsby.dk	HZ
Sbs	Martin Kjølbj (ref.)	mkj@sbsby.dk	MKJ

Under punkt 3 deltog Claus Søndergård og Frederik Tauber fra Domus, Arne Cermak Nielsen fra BCVA og Hans Kragh fra Kragh & Berglund.

Øvrig fordeling: se sidste side.

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af seneste referat
3. Designmanual og beboerproces
4. Kommunikation
5. Genhusning og PCB

6. Status på dialogen med Brøndby Kommune
7. Status på dialogen med Landsbyggefonden
8. Eventuelt

Beslutningsreferat:

(Aktion er markeret ved initialer i parentes med **fed skrift**)

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

2. Godkendelse af seneste referat

Seneste møde blev afholdt den 19/05. Referatet var vedlagt til dagsordenen for nærværende møde. Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

3. Designmanual og beboerproces

Gennemgang af særlige fokuspunkter i designmanualen for højhuse, samt status vedr. lavhuse og udearealer:

Claus Søndergård fra Domus gennemgik en præsentation med alternative altanløsninger og farver på højhusfacader. Farvevalget afgøres i samarbejde med afdelingerne efter sommerferien, men inden de besluttende beboermøder.

DLA satte spørgsmålstegn ved de påtænkte sociale rum i bunden af højhusene. Der er en risiko for støj og utryghed, fordi rummene giver ly og læ i kælderen. DLA ønskede, at der fokuseres på tryghed ifm. indretningen. CSS forklarede hertil, at tanken er at trække lys ned fra stueetagen/parterre til kælderen. Domus har ikke taget stilling til indretning af rummene. MBB bemærkede, at det vil give mere tryghed, når der trækkes lys med ned i kælderen fra stueetagen. Rummene kan bruges til foreningerne, da der mangler plads til dem.

Det blev aftalt, at Domus fokuserer på tryghed i det videre arbejde med de dobbelthøje lobbyer.

Der blev gennemgået en kort præsentation vedr. status på lavhuse og udearealer. Der arbejdes på lavhuse og udearealer nu og hen over sommeren, således at beboerprocessen kan fortsætte efter sommerferien. I fokusgruppen for lavhuse er der talt om muligheden for glasoverdækning af haven. Overdækningen kunne dog også være i form af en markise, som ved rækkehusene. Der blev præsenteret en mulighed for at etablere elevatorer i depotrum ved gavllejligheder. En sådan elevator kan skaffe adgang til 3 boliger pr. etage. Mini-elevatorer i trapperummene bliver for små, og kan ikke gøres tilgængelige. Eksterne elevatorer er ikke en oplagt mulighed, fordi de vil dække for lejlighederne og kræve svalegange.

Vedr. udearealerne forespurgte DLA, om der kan laves en markering for svagtseende? Hans Kragh fra Kragh & Berglund forklarede, at denne mulighed netop findes i modulsystemet – det kaldes "ledelinjer i belægningen".

Hans Kragh forklarede desuden, at tanken i designmanualen er at lægge en ny opbygning med ny membran over den eksisterende belægning, så strædet kommer til at fremstå helt nyt.

Karin Engraf spurgte til, hvordan de nuværende broer bliver håndteret i det nye greb. Hans Kragh forklarede, at de små broer til rækkehusene forbliver, men som åbne fodgængerdæk. De store broer mellem afdelingerne afskaffes, og afløses af det fremtidige stræde.

Status på godkendelse af designmanualen for højhuse:

Byggeudvalget i Rheumpark havde inden mødet givet sin foreløbige godkendelse – dog med forbehold for farvevalget på facaderne.

KDI havde inden mødet givet en foreløbig godkendelse på vegne af OB i PAB, og Henrik Skovmand havde til sbs givet en foreløbig godkendelse på vegne af AB i PAB 8 – begge dog med forbehold for farvevalget på facaderne.

HTH orienterede om, at TMG har OB-møde den 15. juni, hvor punktet bringes op. TMG har dog givet sin godkendelse til, at designmanualen i den nuværende udgave kan fremlægges på de orienterende beboermøder.

I BB har byggeudvalget godkendt designmanualen med en række kommentarer. MBB orienterede om, at BB har OB-møde i august, hvor punktet bringes op.

For alle fire selskaber gælder det, at den endelige godkendelse af designmanualen for højhusene først skal ske på de besluttende beboermøder i september (uge 38).

Forberedelse til de orienterende beboermøder:

De orienterende beboermøder om designmanualen for højhuse afholdes som følger:

- Rheumpark: Tirsdag den 16.juni
- PAB 8: Ligeledes tirsdag den 16.juni
- T13: Mandag den 22. juni
- BB: Onsdag den 10. juni

På de orienterende beboermøder deltager Domus for at gennemgå designmanualen og svare på spørgsmål fra beboerne. Desuden deltager sbs i møderne hos BAB, PAB og BB - primært for at svare på spørgsmål vedr. den overordnede proces, tidsplan, genhusning og huslejekonsekvens. Ved mødet i T13 klares disse indlæg og spørgsmål af Thomas Helsted/Bo-Vest - sbs deltager derfor ikke i T13's møde.

For BAB, PAB og BB sørger sbs i samarbejde med Domus for at der udarbejdes et udtræk af designmanualen rettet specifikt til beboermødet i den enkelte afdeling. T13 sørger selv for udarbejdelse af informationsmateriale til beboerne.

Der var enighed om, at der - inden de besluttende beboermøder i september - skal udarbejdes en pixi-udgave af designmanualen, og at kommunikationsudvalget skal stå for dette. **(DKR)**

Procesplan for "den ideelle proces":

Claus Søndergård fra Domus gennemgik kort Team Domus' oplæg til en procesplan for den resterende del af beboerprocessen og udarbejdelse af designmanualen. Der var ikke udsendt materiale inden mødet, og skemaet på projektoren var for småt til at kunne læses af deltagerne. Der kunne derfor ikke tages stilling til planen på mødet.

Efter mødet: Procesplanen (med et tilhørende notat) blev den 19/06 udsendt som bilag til referat af PM 74.

Orientering om status på mock-up:

MKJ orienterede om, at Team Domus havde udarbejdet et revideret oplæg vedr. mock-up. Der var dog behov for en yderligere bearbejdning imellem projektgruppen og Team Domus, inden punktet bringes op i FBU. Punktet sættes derfor på dagsordenen til næste FBU-møde.

4. Kommunikation

DKR orienterede om aktuelle emner for HP4-kommunikation, herunder arbejdet i kommunikationsudvalget. Seneste udgave af HP4-update er sendt ud. Der er KW2015 i den kommende weekend med HP4-aktiviteter, såsom: Guidet tur i bebyggelsen med et mini-tog, BSP "skåret ud i pap", samtalsaloner i teltet og en tidslinje for hele planen. Overskriften er "40 år og klar til opgradering".

5. Genhusning og PCB

Beboerinformation (punktet var sat på dagsordenen af HSK/PAB 8):

Punktet blev udskudt, da HSK ikke havde mulighed for at deltage i mødet.

Orientering om offentliggørelse af udbudsannonce for etape 1, PCB-renoveringen:

MKJ orienterede om, at PCB-udbuddet offentliggøres medio juni. Udbudsbekendtgørelsen blev godkendt i PG, FBU og AB/OB/lokale byggeudvalg i juni måned 2014. Materialet var derfor primært revideret i forhold til det mellemliggende forløb omkring designmanualen og

etapeopdelingen af udbuddene. Udbuddet - og dermed valget af rådgiver - er fælles for BAB, PAB og T13.

6. Status på dialogen med Brøndby Kommune

Næste møde med Brøndby Kommune er den 12/06, hvor tidsfrist og indhold for dispensationsansøgningen skal aftales. *Efter mødet: Referat af mødet med kommunen er den 19/06 udsendt sammen med referat af PM 74.*

HZ orienterede om, at vedr. temamødet har kommunen meddelt, at det bliver Teknik & Miljø Udvalget, der deltager sammen med Ib Terp. *Efter mødet: Datoen er aftalt til 19/08.*

7. Status på dialogen med Landsbyggefonden

Jf. punkt 9 i referat af seneste FBU-møde havde Käte Thorsen/LBF meldt tilbage, at der først kan forventes en tilbagemelding og finansieringsskitse i uge 28. Der arbejdes derfor i projektgruppen på en revideret procesplan frem til september.

Efter mødet: Käte Thorsen har efterfølgende oplyst, at finansieringsskitzen vil være klar i uge 27. Dette skyldes, at nøglepersonerne i LBF holder sommerferie i uge 28-31. Al nødvendig afklaring og koordinering med LBF skal derfor finde sted i uge 27.

8. Eventuelt

Ved udsendelsen af seneste referat (fra FBU-mødet afholdt den 19/05) var der vedhæftet et notat fra Golder om "Termisk stripning" som en mulig ny PCB-renoveringsmetode. Notatet blev kort gennemgået på nærværende møde. Konklusionen i notatet er, at metoden skal afprøves i et fuldskala pilotforsøg (dvs. i et helt højhus), hvis metoden skal kunne vurderes i den konkrete sag. Hvis et sådant fuldskala forsøg skal gennemføres, vil det være oplagt at gøre det, når højhuset Albjergparken 6 er tømt for beboere. Dette vil samtidigt betyde, at opstarten på de næste højhuse (efter planen er det Albjergparken 1 og Tranumparken 1) må forskydes minimum 6 måneder, indtil der kan konkluderes på resultaterne af pilotforsøget.

HP4-kommunikation sørger for, at der udarbejdes en pixi-udgave til beboerne af Golders notat om termisk stripning. **(DKR)**

Med venlig hilsen

Martin Kjølby

Projektleder, ingeniør

Mobil 2366 4513

mkj@sbsby.dk

Øvrig fordeling

Firma/boligselskab	Navn	e-mail
T13	Bitten Skotte	b.skotte@mail.dk
T13	Bodil Kærholm	bodil.t13@gmail.com
T13	Esther Genker	genker@brnet.dk
T13	Hugo Thuge	htth@bo-vest.dk
T13	Karin Engraf	engraf.t13@gmail.com
T13	Miguel Loguercio	miguel@loguercio.net
T13	Dorthe Larsen	0311@brnet.dk
T13	Anne Jytte Winter	globetrottersdk@hotmail.com
T13	Jørgen Saugman	uup@uup.dk
T13	Kim Baage	kimbaage.t13@gmail.com
BO-VEST	Danny Andersen	tda@bo-vest.dk
PAB	Henrik Skovmand	henrikskovmand@hotmail.com
PAB	Zenia Johansen	zjohansen@broendbybredbaand.dk
PAB	Kai Dinesen	dinesenkai@gmail.com
PAB	Ejd.kontor PAB 8	ejendoms kontor@pab8.dk
BAB	Ole F. Larsen	oflarsen@brnet.dk
BAB	Poul Brix Andersen	brix@brnet.dk
BAB	Jørgen Steen Jeppesen	jsje@brnet.dk
BAB	Ejd.kontor Rheumpark	rheumpark@post.tele.dk
BAB	Michael Judge	judge@webspeed.dk
DAB	Liselotte Hvidt	lih@dabbolig.dk
DAB	Jørgen Henriksen	jhe@dabbolig.dk
DAB	Bettina Foltinger	bfo@dabbolig.dk
BB, afd. 605	Lizzi Jeppesen	l.jeppesen@ofir.dk
BB, afd. 606	Michael Buch Barnes	hulli.mbb@gmail.com
BB, afd. 607	Annette Jonsson	annettejonsson607@gmail.com
BB, afd. 608	Ramadan Nuredini	Nuredini54@gmail.com
BB	Søfren Ingemann	Sofren.Ingemann@net.lejerbo.dk
BB	John Frimann	jof@bbsel.dk
BB, afd. 605	Berit Baggers	baggers.b@gmail.com
BB, afd. 605	Libbe Søegaard	libbe@brnet.dk
BB, afd. 606	Gert Hansen	gert_conny@brnet.dk
BB, afd. 606	Henning Pedersen	afd6066@gmail.com
BB, afd. 607	Claus Blok	tblok@brnet.dk
BB, afd. 607	Bent Rasmussen	sussi@broendbybredbaand.dk
BB, afd. 608	Shahbaz Chauhan	shahbaz@sol.dk
BB, afd. 608	Michael Christensen	afd6081@gmail.com
Netværkskontoret	Bente Larsen	bla@bo-vest.dk