

REFERAT

Mødeoplysninger

Mødetidspunkt: Tirsdag den 29. september 2015
 Referat udsendt: 6. oktober 2015
 Sted: Rheumhus
 Vedr.: HP4-renovering af Brøndby Strand Parkerne

Deltagere

Firma	Repræsenteret af	e-mail	Initialer
BAB	Ole F. Larsen	oflarsen@brnet.dk	OFL
	Jørgen Jeppesen - <i>afbud</i>	jsje@brnet.dk	JSJ
	Brix Andersen	brix@brnet.dk	BRA
PAB	Kai Dinesen - <i>afbud</i>	dinesenkai@gmail.com	KDI
	Henrik Skovmand	henrikskovmand@hotmail.com	HSK
T13	Hugo Thuge	htth@bo-vest.dk	HTH
	Bitten Skotte - <i>afbud</i>	bitten.t13@gmail.com	BSK
	Karin Engraf	engraf.t13@gmail.com	KEN
	Dorthe Larsen	0311@brnet.dk	DLA
BB Afd. 605	Berit Baggers	baggers.b@gmail.com	BBA
	Lizzi Jeppesen (observatør)	l.jeppesen@ofir.dk	LJE
BB Afd. 606	Gert Hansen - <i>afbud</i>	afd6062@gmail.com	GHA
	Henning Pedersen (observatør)	afd6066@gmail.com	HPE
	Michael Buch Barnes	hulli.mbb@gmail.com	MBB
BB Afd. 607	Bent Rasmussen - <i>afbud</i>	sussi@broendbybredbaand.dk	BRA
	Anette Jönsson (observatør)	annettejonsson607@gmail.com	ANJ
	Søren Sørensen	a.s.s@broendbybredbaand.dk	SSO
BB Afd. 608	Ramadan Nuredini	Nuredini54@gmail.com	RAN
	Laila Aastrøm	jje@energinet.dk	LAA
DAB	John Oberg - <i>afbud</i>	jo@dabbolig.dk	JO
FA09	Lars Nørgaard	lan@fa09.dk	LAN
BO-VEST	Thomas Helsted	the@bo-vest.dk	THE
Lejerbo	Line Eriksen	lie@lejerbo.dk	LIE
BB	John Frimann	jof@bbsel.dk	JOF
HP4	Ditte Kristensen	DitteClement.Kristensen@net.lejerbo.dk	DKR
Sbs	Henrik Zuschlag (mødeleder)	hz@sbsby.dk	HZ
Sbs	Martin Kjølby (ref.)	mkj@sbsby.dk	MKJ

Team Domus deltog under punkt 3.

Øvrig fordeling: se sidste side.

DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsorden

2. Godkendelse af seneste referat

3. Designmanual og beboerproces

4. Status på finansiering af PCB-renoveringen

5. Kommunikation

6. Status på dialogen med Brøndby Kommune

7. Eventuelt

Beslutningsreferat:

(Aktion er markeret ved initialer i parentes med **fed skrift**)

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

2. Godkendelse af seneste referat

Seneste møde blev afholdt den 08/09. Referat var vedlagt til dagsordenen. Seneste frist for kommentarer var på mødet. Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

3. Designmanual og beboerproces

Team Domus fremlagde uddrag fra den tilrettede designmanual, med fokus på de steder, hvor afdelingernes kommentarer har medført ændringer.

I stedet for at genoptrykke hele designmanualen blev det aftalt, at Domus' præsentation udsendes, sammen med de specifikke rettede opslag. Mantraet er: "FBU skal se rettelserne, beboerne skal se det færdige produkt". Der trykkes derfor først en ny udgave af designmanualen, når den skal anvendes til de godkendende beboermøder. Antallet af tryk aftales nærmere til den tid. Der bliver formentlig tale om et antal centrale tryk, så beboerne kan kigge i en trykt udgave af designmanualen hos den enkelte AB, beboerkoordinator eller på ejendomskontoret.

Efter mødet: Domus' præsentation og de rettede opslag er den 02/10 lagt på i-Binder.

DLA spurgte, om designmanualen respekterer de nuværende nordfacader på lavhusene. DLA tvivlede på, at der kan opnås støtte til renovering af nordfacaderne, fordi de er renoverede i 1980'erne.

HTH gjorde opmærksom på, at vinduerne ikke blev udskiftet under renoveringen af nordfacaderne, og der blev ikke foretaget en egentlig energirenovering af facaden. Dette burde dog ikke forhindre, at selve facadematerialet – de lette partier – kan genbruges.

Der var efter en drøftelse enighed om, at der i designmanualen ikke er vist referencebilleder af de nuværende materialer på nordfacaderne (sinusplader, galvaniserede plader, glasplader) – men farve- og materialepaletten i designmanualen vurderes alligevel at kunne rumme de nuværende materialer.

Det blev aftalt, at designmanualen suppleres med en sammenstilling af de nuværende nordfacader i forhold til den fremtidige palette. **(Domus)**

MBB bemærkede, at BB ikke ønsker at udnytte tagflader og andre fremspring/afsatser til grønne tage. Derfor skal det i designmanualen beskrives som en mulighed - ikke et "must". **(Domus)**

Der blev talt om de nøjagtige datoer for afholdelse af de besluttende beboermøder om godkendelse af designmanualen. Møderne bør som udgangspunkt afholdes i uge 47-48 (november måned). Følgende datoer blev meldt ind:

- BB: 16.-19. november (et møde til hver af BBs fire afdelinger)
- Rheumpark: 24. november
- T13: 22. november (i T13 afholdes der desuden et orienterende beboermøde om designmanualen den 25/10)

Team Domus deltager i alle møderne med henblik på at gennemgå designmanualen for beboerne. Sbs deltager i det omfang den enkelte afdeling ønsker det.

Efter mødet: PAB 8 melder ind efter sit AB-møde den 05/10. Som udgangspunkt kan der godt afholdes to møder på samme aften.

4. Status på finansiering af PCB-renoveringen

Finansieringen af PCB-renoveringen var hovedpunktet på det seneste møde i styregruppen, afholdt den 02/09. Der henvises til referat af mødet, udarbejdet af LIE, og udsendt af MKJ den 10/09.

Birger Kristensen fra Landsbyggefonden har bekræftet, at det kun er skema A for PCB-delen, der udskydes til 2016. Der kan derfor forventes godkendt to skema A'er i 2016. I henhold til tidsplanen omhandler det andet skema A BB's fire højhuse.

Økonomi og budgetark for PCB-renoveringen vil blive gransket/verificeret af de kommende totalrådgivere.

Der arbejdes i sbs/projektgruppen med et oplæg til styregruppen om en "second opinion" på metode og pris for PCB-saneringen.

Det blev på mødet i styregruppen aftalt, at de fire selskaber fortsætter en løsningsorienteret dialog med Landsbyggefonden, for at få fonden til at erkende det særligt høje støttebehov i den aktuelle sag (PCB-renovering af facadefuger på et højhus er ekstraordinært dyrt).

DLA orienterede fra seneste bestyrelsesmøde i Landsbyggefonden. Bestyrelsen havde på mødet tilkendegivet, at der ikke kan forventes støtte iht. de nuværende budgetark. Bestyrelsens holdning var, at der skal arbejdes med at finde besparelser i projektet. Bestyrelsen spurgte ind til, om nedrivningsscenariet var undersøgt. DLA havde dertil forklaret, at nedrivning formentlig vil være mindst lige så dyrt som renovering, fordi PCB'en i alle fald skal saneres væk, inden bygningerne i givet fald skulle nedrives.

Der var på nærværende FBU-møde enighed om, at der ikke er væsentlige mulige fravalg under PCB-renoveringen, fordi alle indvendige bygningsdele og inventar skal fjernes fra husene. Der må derfor afventes de ovennævnte granskninger af budgetarkene og PCB-metoden, inden der kan præsenteres en revideret økonomi for PCB-renoveringen.

5. Kommunikation

DKR orienterede om status på kommunikationsindsatsen:

Der er afholdt "gårdbesøg" i Rheumpark, og tilsvarende arrangementer er under planlægning i de øvrige afdelinger.

Der arbejdes - i regi af kommunikationsudvalget - med informationsmaterialet til beboermøderne i november om godkendelse af designmanualen.

HP4-update sendes til tryk i uge 40. Denne udgave omhandler primært altan- og vinduesløsninger.

Der arbejdes på børne-/ungdomsmøder med Domus, bl.a. en workshop på en skole.

Efter mødet: Det er i projektgruppen blevet aftalt, at disse aktiviteter indtil videre sættes på hold, da designmanualen p.t. er til kommentering i afdelingerne, og den reelle mulighed for påvirkning fra børne-/ungdomsmøderne derfor er ringe. Desuden bør der være klarhed over Domus' honorar for designmanualen, inden Domus inddrages yderligere.

6. Status på dialogen med Brøndby Kommune

HZ orienterede fra mødet med kommunens planafdeling afholdt den 23/09 (referat af mødet er vedlagt som bilag).

Mødet forløb positivt, idet kommunen nu vil indkalde sine interne afdelinger til en høring om muligheder og bekymringer ifm. vinderforslagets bud på omdannelsen af Esplanadeparken og de trafikale omlægninger. Dernæst vil kommunen gå i en tilsvarende dialog med boligafdelingerne og de øvrige eksterne parter, såsom forsyningsselskaberne og Movia. Kommunen vil desuden undersøge mulighederne for medfinansiering via fonde. HZ henviste til, at denne positive udmelding fra kommunen formentlig kan tilskrives afdelingernes engagement i den vellykkede temadag den 19/08.

HTH efterlyste en sikring af, at boligafdelingerne bliver inddraget/hørt og får medindflydelse på projektet. HZ henviste til, at dette vil ske, når kommunen har gennemført en inddragelse af sine interne afdelinger. MBB tilføjede, at der vil blive afholdt borgermøder, når det bliver aktuelt.

7. Eventuelt

Ingen bemærkninger.

Med venlig hilsen
sbs rådgivning a/s

Martin Kjølby
Tlf. 2366 4513

Øvrig fordeling

Firma/boligselskab	Navn	e-mail
T13	Bitten Skotte	bitten.t13@gmail.com
T13	Bodil Kærholm	bodil.t13@gmail.com
T13	Esther Genker	genker.t13@gmail.com
T13	Hugo Thuge	htth@bo-vest.dk
T13	Karin Engraf	engraf.t13@gmail.com
T13	Miguel Loguercio	loguercio.t13@gmail.com
T13	Dorthe Larsen	0311@brnet.dk
T13	Anne Jytte Winter	winter.t13@gmail.com
T13	Kim Baage	kimbaage.t13@gmail.com
T13	Claus Djervad	cdj.t13@gmail.com
T13	Sabrina Moustahy	zabrina_sim@hotmail.com
T13	Susan Sultan Keceli	keceli.t13@gmail.com
T13	André Zalewski	andrez.t13@gmail.com
BO-VEST	Danny Andersen	tda@bo-vest.dk
PAB	Henrik Skovmand	henrikskovmand@hotmail.com
PAB	Zenia Johansen	zjohansen@broendbybredbaand.dk
PAB	Kai Dinesen	dinesenkai@gmail.com
PAB	Ejd.kontor PAB 8	ejendomskontor@pab8.dk
BAB	Ole F. Larsen	oflarsen@brnet.dk
BAB	Poul Brix Andersen	brix@brnet.dk
BAB	Jørgen Steen Jeppesen	jsje@brnet.dk
BAB	Ejd.kontor Rheumpark	rheumpark@post.tele.dk
BAB	Michael Judge	Judge@parkmail.dk
DAB	Liselotte Hvidt	lih@dabbolig.dk
DAB	Jørgen Henriksen	jhe@dabbolig.dk
DAB	Bettina Foltinger	bfo@dabbolig.dk
BB, afd. 605	Lizzi Jeppesen	l.jeppesen@ofir.dk
BB, afd. 606	Michael Buch Barnes	hulli.mbb@gmail.com
BB, afd. 607	Annette Jonsson	annettejonsson607@gmail.com
BB, afd. 608	Laila Aastrøm	jje@energinet.dk
BB	Søfren Ingemann	Sofren.Ingemann@net.lejerbo.dk
BB	John Frimann	jof@bbsel.dk
BB, afd. 605	Berit Baggers	Baggers.b@gmail.com
BB, afd. 606	Gert Hansen	gert_conny@brnet.dk
BB, afd. 606	Henning Pedersen	afd6066@gmail.com
BB, afd. 607	Søren Sørensen	a.s.s@broendbybredbaand.dk
BB, afd. 607	Bent Rasmussen	sussi@broendbybredbaand.dk
Netværkskontoret	Bente Larsen	bla@bo-vest.dk