

REFERAT AB-MØDE

REDIGERET AF EJENDOMSLEDEREN T13. 02.08.2020.

TORSDAG DEN 30. JULI 2020, KL. 17:30 I CAFE 13

SPISNING KL. 17:30 MØDESTART KL. 18.00

DAGSORDENSPUNKT inkl. indstillinger	BEMÆRKNINGER
1. Valg af dirigent	Karin
2. Valg af referent	Julie
3. Godkendelse af dagsorden	godkendt
4. Godkendelse af referat fra mødet den 18.06.2020	godkendt
SAGER TIL/FRA ADMINISTRATIONEN	
SAGER FRA UP4	
BESLUTNINGSSAGER	
<p>5. AKTIONSLISTE. Bilag 1. Aktionsliste vedlagt til behandling. Ejendomslederen <u>indstiller</u>, at afdelingsbestyrelsen godkender aktionslisten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Andre, Lourdes og Karin indkaldes til møde med Peter angående legepladser, da der er fundet lidt ekstra legesager i kælderen som, skal op i gårdene. Obs der skal være minimum en babygynger i hver af gårdene. • Forslag om enten at afholde et møde for beboerne i højhuset eller lave et skriv til beboerne i højhusene omkring problematikkerne med brand og det er at der bliver puttet ting i stigerørene. Forslag om at sætte det på som orientering på dagsorden til beboermødet. • Der skal bestilles to borde/bænkesæt mere, som skal på de to naturlegepladser. <p>Ejendomslederen gennemgik punkterne på aktionslisten og bestyrelsen godkendte aktionslisten.</p>
<p>6. Gennemgang af endeligt udkast for budget 2021:</p> <p>Ejendomslederen indstiller til bestyrelsen at de godkender endeligt udkast til budget 2021, samt at bestyrelsen indstiller dette budget 2021 til godkendelse på afdelingsmødet den 16.09.2020.</p>	<p>Bestyrelsen godkendte det endelige udkast til budgettet</p>
EFTERRETNINGSSAGER	

<p>7. Overdækninger i haverne. Der bliver strammet op på reglerne og lavet nye tegninger der til at forstå. Overdækningerne hører under råderets sager og er vil fremover for nye overdækninger blive opkrævet kr. 50,00 pr. md (2020 pris), via huslejen til den del af vedligeholdelse som afd. 13 stå for.</p> <p>Ejendomslederen <u>indstiller</u>, at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.</p> <p>8. BUDGETKONTROL FOR PERIODEN 01.01.2020 TIL 30.06.2020. Bilag 2.</p> <p>Ejendomslederen <u>indstiller</u>, at afdelingsbestyrelsen tager budgetkontrollen med kommentarer for perioden til efterretning.</p> <p>9. FRAFLYTNINGER 01.01.2020 til 30.06.2020. Det faktiske antal flytninger i afdelingen udgør 62 fraflytninger, hvoraf 21 er interne. Tp1 der mangler 4 fraflytninger.</p> <p>Ejendomslederen <u>indstiller</u>, at afdelingsbestyrelsen tager fraflytningsopgørelsen til efterretning.</p>	<p>Overdækningerne må som udgangspunkt gå ca. 2meter ud. Der vil dog forekomme lidt varianter pga. bygningernes konstruktion.</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.</p> <p>Bestyrelsen tog budgetkontrollen til efterretning</p> <p>Bestyrelsen tog opgørelsen til efterretning</p>
<p>ORIENTERINGSSAGER</p>	
<p>10. Ny gårdmand Der er ansat ny gårdmand pr. 1/9 Tom Krogsbøll</p> <p>Ejendomslederen indstiller til bestyrelsen at de tager orienteringen til efterretning.</p> <p>11. Seniorbofællesskab orientering</p> <p>Aktivitetskoordinatoren indstiller til bestyrelsen at de tager orienteringen til efterretning.</p> <p>12. Orientering om Café 13 Personale, åbningstider mm.</p> <p>Ejendomslederen indstiller til bestyrelsen at de tager orienteringen til efterretning.</p>	<p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning</p> <p>Der er møde med arkitekt Sidsel Blegvad d. 10/9 hvor arbejdsgruppen arbejder videre med ideen. Alle i bestyrelsen bliver inviteret til mødet. Julie sender invitation. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning</p> <p>Der slås en ekstra stilling op i til Cafe 13 /køkken. I sept. Md. Dette iht. Planen om på sigt at holde åben alle hverdage. Samt en søndag pr. md. (Brunch)</p>

<p>13. Orientering om mediehuset.</p> <p>Aktivitetskoordinatoren indstiller til bestyrelsen at de tager orienteringen til efterretning.</p> <p>14. Statusrapport Aktivitetskoordinator.</p> <p>Aktivitetskoordinatoren <u>indstiller</u>, at afdelingsbestyrelsen tager statusnotatet til efterretning.</p>	<p>Bestyrelsen tog orienteringen om Café 13 til efterretning</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning</p> <p>Punktet var sat på dagsorden ved en fejl.</p>
<p>TIL EJENDOMSKONTORET</p> <p>15. Kursus for bestyrelsen Bestyrelsesweb og computer generelt. Bitten kontakter Dennis ang. kursus i bestyrelsesweb</p> <p>16. Ny indkalder til AB møder. Julie overtager tjansen efter Bodil. Ok</p> <p>17. Kontorvagt 13/8: Grete og Miguel</p> <p>18. Eventuelt Orientering fra ejendomslederen ang. lyn skaden. Forsikringen dækker. folk kører hurtigt på svalegangene foran rækkehusene – Sætte skilt op? Problem med tis i p-kældrene, kan vi sætte skilte op? Forslag om at forbyde el løbehjul i bebyggelsen på lige fod med knallerter Der er to i gård 34 med hunde – en af dem er en servicehund Det er ikke tilladt at have både stående på p-pladserne Bestyrelsen deltager i sommerfesten d. 28/8.</p>	

Mødet blev hævet kl. 21.00