

REFERAT AB-MØDE

TORSDAG DEN 03. DECEMBER 2020, KL. 17:30 I CAFE 13

SPISNING KL. 17:30 MØDESTART KL. 18.00

| DAGSORDENSPUNKT inkl. indstillinger | BEMÆRKNINGER |
|---|---|
| 1. Valg af dirigent | Bitten |
| 2. Valg af referent | Julie |
| 3. Godkendelse af dagsorden | Punkt 5a og 13a blev tilføjet dagsorden |
| 4. Godkendelse af referat fra mødet den 11.11.2020. Andrzej har gjort opmærksom på at følgende ikke er noteret i referatet under pkt. 10. Under punkt 10 stillede jeg (Andrzej) forslag om at vi (beboerorganisationer) burde prøve at påvirke politikkerne til at droppe sorteringskravene og i stedet oprette automatiske sorteringsanlæg. Karin kan evt. tage punktet med til OB | |
| SAGER TIL/FRA ADMINISTRATIONEN | |
| SAGER FRA UP4 | |
| BESLUTNINGSSAGER | |
| <p>5. AKTIONSLISTE. Se Bilag 1. Aktionsliste vedlagt til behandling. Ejendomslederen <u>indstiller</u>, at afdelingsbestyrelsen godkender aktionslisten.</p> <p>5a. Fastnet telefoner i afdelingen</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Mindre affaldsstationer, nu er der givet byggetilladelse til begge mindre affaldsstationer. - Planteprojekt: Næste step er at der etableres jernrammer og gøres klar. Bepantningen kommer først til foråret grundet frost. - 4 P-pladser til elbiler etableres i løbet af foråret, fordelt med 2 pladser i hver sin ende. - Forsøg med udskiftning rør, faldstammer i lavhusene: Der holdes med Byg Bop Vest og Ai omkring mulig løsning. - Sundhedshus: Første udbudsmøde blev afholdt i går. - Udskiftning af varmtvandsbeholdere i lavhusene: Peter og Flemming er i gang med at undersøge en løsning sammen med AI. - Porttelefon: Der er forsinkelse. Vi afventer noget i januar. - Kloaksystem: Renovering af kloakkerne starter 1. etape i januar. - Legepladsudvalget mødes når Bjørn er tilbage og laver en plan for legepladserne. <p>Bestyrelsen godkendte aktionslisten</p> <p>Der er lyn skader på telefonnettet. Der er pt. 107 beboere som har fastnet tlf. Skal vi reparere det? Det er en stor udgift hvorfor ejendomslederen indstiller at vi nedlægger det analog system og overgår til IP system. Bestyrelsen godkendte at det kan omlægges og vi tager fat i de beboere der i dag har fastnet tlf.</p> |

6. Møde plan 2021.

Se Bilag 2.

Møde plan for 2021 vedlagt til endelig behandling.

Ejendomslederen indstiller til bestyrelsen at de godkender at møde plan for 2021.

7. Affaldssortering i T13 – Harmonikaposen. Opfølgning på test.

Aktivitetskoordinatoren indstiller til bestyrelsen at de drøfter hvorvidt det er en løsning vi skal gå videre med og i så fald på hvilken måde.

8. Kunstprojekt i Brøndby Strand
Se bilag 3.

Aktivitetskoordinatoren indstiller til bestyrelsen at de drøfter hvorvidt det er noget afdelingen, ønsker at gå ind i og i så fald med hvilken form for medfinansiering (Aktivitetsmidler, lokaler mm.)

9. Hærværk og utryghedsskabende adfærd i p-kældre og kælderindgange.
Se bilag 4.

Aktivitetskoordinatoren indstiller til bestyrelsen at de drøfter og træffer beslutning om vi skal lave et forsøg med udgangspunkt i nudgingteorien.

10. Samarbejde med Fødevarer banken Maduddelingen.

Aktivitetskoordinatoren indstiller til bestyrelsen at de drøfter og træffer beslutning om vi skal indgå et samarbejde med Fødevarer banken omkring vores maduddeling. Det bliver også lagt op til De 9, da det kunne være fint at have det som et tværgående projekt.

Mødet fra d. 3/6 rykkes til 10/6 ellers godkendt.
Julie skriver til Vibeke og får øvrige møder som tilføjes til listen

Umiddelbart god feedback på harmonikaposen. Vi tester kommunens net løsning også og tager endelig beslutning i januar.

Bestyrelsen er positive over for projektet og vil gerne være med. De vil gerne inddrages i processen med at få specificeret projektet evt. via Grete. Vi kigger nærmere på medfinansiering, dette afhænger også af de andres inputs.

Bestyrelsen godkendte at vi tester det ved området nede foran ved bagtrappen ved UP 6. Julie sætter det i gang.

Bestyrelsen godkendte at der kan gives tilskud på 10.000 kr. pr. år men de ser gerne at den ligges ud til de 9. og hvis ikke de er med så dækker vi selv.

11. Ventilation Up 4 og Tp 3.

Der nu indhentes tilbud på ny ventilation i Up 4 og Tp 3. Dette noget dyrere end forventet.

Der er sat penge af til Vaskeri Up 4 og selskabslokale. Dette ville dog mest fornuftigt at skifte de to vaskerier og købmanden først. Pga. ineffektive anlæg, energiforbrug højt. Ingen varme genvinding.

Ejendomslederen indstiller til bestyrelsen at de godkender at penge der ikke er brugt på A40 kr. 225 000,00. (Tørretumbler) overføres til A193 /A192 Ventilations anlæg og der skiftes i 2 x vaskeri og købmanden. I starten af 2021.

12. Laguer anlæg til TP 3-5.

Da ved gennemgang af varme centralerne har opdaget at vi ikke har Laguer anlæg på vandinstallationen i Tp 3-5 og derfor stadigvæk har blødgørings anlæg i brug, hvilken jo har vist sig ikke nødvendigt
I Up 4 efter opsætning af Laguer anlæg.

Ejendomslederen indstiller til bestyrelsen at de godkender at der på A189 fortages en overskridelse på ca. kr. 50 000,00 til Laguer anlæg i Tp 3-5. Pengene hentes fra A27 (Udskiftning af vandrør.)

13. Telefon penge til AB T13.

Der bliver hvert år udbetalt telefon penge til medlemmer af bestyrelsen i T13.
kr. 1000 pr. år. Til bestyrelsesmedlem og kr. 1000 pr. år til susplanter.
Dette kan blive set som honorering for at sidde i bestyrelsen.

Ejendomslederen indstiller til bestyrelsen at de drøfter og beslutter hvad bestyrelsens holdning er til telefonpenge og beløbets størrelse fremadrettet.

13a. Opgradering af netværk AF86

Bestyrelsen godkendte at pengene kan rykkes over og at alle 4 anlæg kan skiftes. Da det giver god mening og besparelser på energiforbrug og der spares en del penge på nødvendige reparationer af de to sidste anlæg. Der flyttes penge fra A27 til de to sidste anlæg, Da A27 (Udskiftning af vandrør.) har plads til dette pga. arbejder udsat pga. tekniske udfordringer.

Bestyrelsen godkendte overskridelsen.

Bestyrelsen besluttede at fastholde telefonpenge ordningen, hvis ikke det er imod lovgivningen.

Det koster ca. kr. 652 500 at opgradere vores internet. Bestyrelsen indstiller til at opgradere netværket for god fremtidssikring.
Ejendomslederen tager den videre snak med DKTV / AF86 omkring endelig økonomi og løsning.
Sådanne indstillingen fra AB kan tages op som beslutning forslag til afstemning på først kommende Afdelings møde i T13.

| EFTERRETNINGSSAGER | |
|---|--|
| <p>14. BUDGETKONTROL FOR PERIODEN 01.01.2020 TIL 30/11-2020 Bilag 5. Ejendomslederen <u>indstiller</u>, at afdelingsbestyrelsen tager budgetkontrollen med kommentarer for perioden til efterretning.</p> <p>15. FRAFLYTNINGER 01.01.2020 til 30/11-2020 Det faktiske antal flytninger i afdelingen udgør 85 fraflytninger, hvoraf 29 er interne. Tp1 der mangler 2 fraflytninger. Ejendomslederen <u>indstiller</u>, at afdelingsbestyrelsen tager fraflytningsopgørelsen til efterretning.</p> | <p>Bestyrelsen godkendte budgetkontrollen</p> <p>Bestyrelsen godkendte fraflytningerne</p> |
| ORIENTERINGSSAGER | |
| <p>16. Ny medarbejder Der er pr. 01/01/2021 ansat en Køkkenleder til Cafe 13. Ejendomslederen indstiller, at afdelingsbestyrelsen tager orientering til efterretning.</p> <p>17. Orientering om skraldeordning Kommunen har meddelt at der gives dispensation hvorfor vi arbejder med en deadline der nu hedder 11/01-2020. Ejendomslederen indstiller, at afdelingsbestyrelsen tager orientering til efterretning.</p> <p>18. Orientering fra organisationsbestyrelsen</p> <p>19. Nytårshilsen til beboere fra afdelingsbestyrelsen</p> | <p>Henrik forventes ansat som ny køkkenleder pr. 1/1-2021</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.</p> <p>TP 1 er muligvis hårdere ramt af PCB end man troede. Der laves målinger ved hver fraflytning og ligger de højt genudlejes de ikke. Der spørges mere ind til det på det fælles byggeudvalgsmøde.</p> <p>Julie og Bitten laver udkast Andre læser korrektur.</p> |
| <p>20. Kontorvagt: Fredag d. 10/12: Miguel og Grete og 7/1 er der bestyrelsesmøde så alle er her.</p> | |
| <p>21. Eventuelt</p> | |

Mødet sluttede kl. 19.50