



Lejerforeningen
Gurrelund/Bjerrelund
Tranemosegård afd. 15
Mail til bestyrelsen:
Tmg15best@gmail.com

Kontor: Gurrelund 44
2660 Brøndby Strand
Tlf. 43 54 66 99
Afd.: tmg15@bo-vest.dk
www.brondbystrand.dk/596-2

Ref. Nr. 368	Bestyrelsesmøde: 09.01.2023	Sidste møde: 13.01.2023	Referent: Henning Rasmussen
Til Stede: Danni Youssif, Karsten Lundgren, Kurt Christensen, Per Ovesen, Henrik Pedersen, Mohamed El-Idrissi, Dorthe Niebling, Henning Rasmussen, Willy Post			
Afbud: Martin Olsen		Gæster: Tina Jepsen	

Referat, bestyrelsesmødet **Mandag den 13. februar 2023 kl. 17:30**

1) Gæster.

a. Tina Jepsen Bo-Vest.

Tina forklarede lidt dybere, På bestyrelsen spørgsmål, der var stillet vedr. ventelister og tildelingen af boliger. Kås tal og regler for bytteboliger, og kommune tildeling blev ligeledes gennemgået.
Henrik deltager først fra punkt 2

2) Referat fra sidste møde.

a. Evt. opfølgning på udestående punkter.

Formanden mangler at følge op på tidligere spørgsmål, vedr. digitalisering af p-ordning. Punktet udstår dermed til næste møde.

3) Meddelelser fra:

a. Formanden.

Var til organisationsbestyrelses møde (Danni input) App til indmelding af Div Danni deltog til Toves bisættelse, sammen med Henrik, Dorthe, Villi og Kurt.

b. Kassereren.

Minusrenter på kr. 33,89 da vi havde over 100.000,- stående i banken, da der ikke er betalt kontingent til LLO for 2022, opkrævninger er der blevet rykket for.
Revisor Tove Post er som bekendt her ikke længere og derfor er er revisorsuppleant, Kate Struck, trådt ind i stedet for.
Kate Struck har tilkendegivet at hun gerne vil forsætte som revisor efter kommende beboermøde.
Ulla Laursen har valgt at trække sig som revisor efter kommende beboermøde, og derfor vil denne plads være vakant når der er beboermøde i september.
Kassereren informerer at der er hævet kr. 6000.- i kontanter, til at dække udgifter til fastelavn, da kassereren endnu ikke har fået hævekort endnu.

c. Ejendomsmester.

Containergården har rodet en gang for meget nu, og containeren til småt brændbart bliver fyldt med meget andet, samt madaffald og fyldte konserves dåser i metal. Det, sammen med at skraldemanden er kørt forgæves, grundet storskrald der hører til på genbrugsstationen, har gjort at kommunen truer med at lukke gården, hvis der ikke kommer styr på sorteringen. Bestyrelsen ser om der er mulighed for en skrivelse til beboerne fra Bo-Vest og/eller kommunen, som kan informere omkring sortering af affald mm.
Bestyrelsen godkender den evt. ekstra udgift der kan være forbundet med at få en

skrivelse ud.

Ejendomsmesteren foreslår at, Lejerforeningen sælger de gamle 800L containere, evt på DBA. Formanden undersøger om det er tilladt.

Nye skærpet regler fra BO-Vest, vedr. udlån af ejendommens materialer, eks trailer, gør at bestyrelsen skal tage stilling til hvad der må komme på udlån, og hvad der ikke må. Som udgangspunkt må det lånte materiel, ikke forlade matriklen/afdelingen.

Bestyrelsen godkender dog at afdelingens trailer godt må bruges uden for afdelingen. Dette gælder indtil vi har fået klarlagt disse regler.

Har fået undersøgt et par lejemål med meget fugt. Og ud fra rapporten skal der ses på den indvendige brug af lejemålene, som luftes ud flere gange dagligt. Der er en tendens til at give de nye facader skylden, dette er ikke påvist. Der er udfærdiget en skrivelse fra BL, med tids til rigtig udluftning mm.

Bestyrelsen inviterer ejendomsmester med ledsagere til fastelavn, søndag den 19 februar

Ingen til og fra flytninger

Bestyrelsen godkender at, hvis Electrolux kan sætte tiden ned, på vores tørretumbler, gøres dette.

Ejendomsmester fortæller at projektleder for el-lade standere er allokeret, og han gerne vil snakke præcise placeringer, som vil være det endelige startskud for projektet.

- d. Lejerforeningen.
Ingen kommentarer

- e. Andre.
Kreds9 møde, hvor der blev talt om Biodiversitet, hvor og hvordan der kan indrettes, med 'vilde' områder.
Der blev også talt om, solenergi i Boligselskaberne, med hensyn til solenergien er der en del udfordringer med bla energiselskabernes fortolkning
Der er konference lørdag den 25 februar, Jannie og Per deltager.

4) Økonomi.

- a. Status regnskab
Gennemgået, taget til efterretning
- b. Budget
Der er forventet møde den 27 februar ang. 2024

5) Beboer-henvendelser

- a. Skriftligt & Mail

6) Råderet.

- a. Indkommende forslag.
Ingen forslag

7) De9.

- a. Opdatering fra de9.

8) Nyt fra WWW.

- a. Status.
Opdateret
Der arbejdes på at lave en beboermappe, som ligger på vores hjemmeside.

9) Aktivitetsliste.

- a. Gennemgang og rettelser
Gennemgået og rettet til.

10) Evt. og næste møde.

Næste møde er den, 6 marts, klokken 18:30